

[TCD - Grouper des champs Date dans un Tableau Croisé Dynamique](#)

Catégorie : [Tableaux Croisés Dyn.](#)

Publié par Mth le 18-03-2012

Nous avons vu dans les articles précédents que nous pouvions [Grouper des éléments](#) ou [Grouper des champs numériques](#) dans un TCD, voyons maintenant la puissance des groupements appliquée à un champ "DATE".

Prenons cette fois l'exemple d'un service du personnel qui souhaite analyser ses effectifs par année de naissance, rien de plus facile avec un tableau croisé dynamique:

The image shows an Excel spreadsheet with a list of employees and a pivot table. The spreadsheet has columns for Nom, Prénom, Date Naissance, Age, and Sexe. The pivot table, titled 'Effectif', has rows for birth years (1985, 1981, 1975, 1973, 1972, 1970, 1969, 1966, 1965) and columns for Femmes, Hommes, and Total.

	A	B	C	D	E
	Nom	Prénom	Date Naissance	Age	Sexe
2	ANTOINE	Nathalie	24/12/1985	24	F
3	AULNET	Xavier	25/06/1957	52	M
4	REVAL	Albert	27/02/1952	58	M
5	BARQUET	André			
6	BELLO	Antoine			
7	DELLON	Christian			
8	BERGER	Claire			
9	BERTHELOT	David			
10	PERTOLI	Denis			
11	BERTRAND	François			
12	CHERET	Gérard			
13	BILLET	Henri			
14	BLONDEL	Hervé			
15	BOISSELIER	Jacqueline	20/02/1955	55	F
16	BONEL	Joël	20/11/1966	43	M

Effectif			
	Femmes	Hommes	Total
1985	1		1
1981		1	1
1975		1	1
1973		2	2
1972	1		1
1970		1	1
1969		1	1
1966	1	1	2
1965		3	3

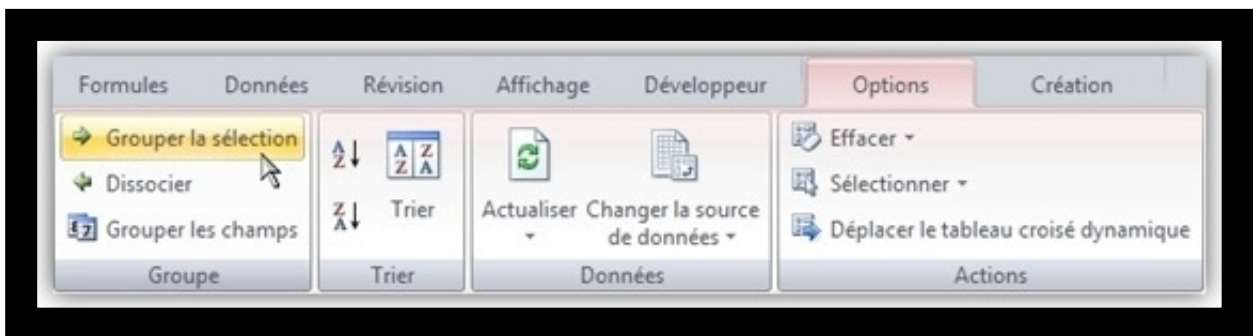
Commençons par préparer le tableau (pour savoir comment procéder vous pouvez consulter l'article [Mon premier TCD avec Excel 2007](#)), plaçons les dates de naissance dans les étiquettes de lignes, le sexe en étiquette de colonne et dénombrons les noms dans la zone "Valeurs"; nous obtenons un premier résultat brut:

Nombre de Nom	Femmes	Hommes	Total
24/12/1985	1		1
09/02/1981		1	1
24/01/1975		1	1
11/10/1973		1	1
01/03/1973		1	1
17/06/1972	1		1
25/09/1970		1	1
16/12/1969		1	1
20/11/1966		1	1
12/05/1966	1		1
10/10/1965		1	1
03/07/1965		1	1
24/04/1965		1	1

Sélectionnons une cellule de la première colonne du TCD, puis par clic droit de la souris, sélectionnons "Grouper" dans le menu contextuel:

Nombre de Nom	Femmes	Hommes	Total
24/12/1985			
09/02/1981			
24/01/1975			
11/10/1973			
01/03/1973			
17/06/1972			
25/09/1970			
16/12/1969			
20/11/1966			
12/05/1966			
10/10/1965			
03/07/1965			
24/04/1965			
28/12/1964			
13/09/1964			
15/08/1964			
13/09/1964			
25/06/1964			
17/02/1964			
12/02/1964			
20/02/1964			

On peut aussi cliquer sur "Grouper la sélection" dans le ruban:



La fenêtre de groupement s'affiche proposant par défaut les dates minimum et maximum contenues dans la base, et offre un large choix de regroupements de la seconde à l'année en passant par les jours ou les trimestres:



Ici, nous voulons un regroupement par année, donc nous désélectionnons Mois puis sélectionnons Années:



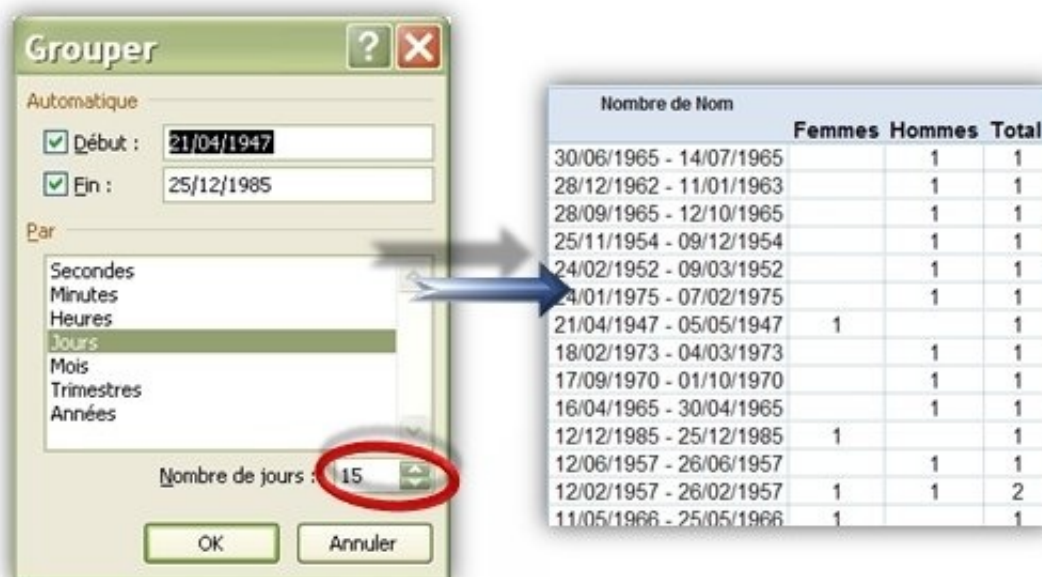
Notre tableau est terminé:

Effectif	Effectif		
	Femmes	Hommes	Total
1985	1		1
1981		1	1
1975		1	1
1973		2	2
1972	1		1
1970		1	1
1969		1	1
1966	1	1	2
1965		3	3
1962		1	1
1961		2	2
1958		1	1
1957	1	2	3
1955	1		1
1954		1	1
1952		1	1
1950		1	1
1948	1		1
1947	1	1	2
<b>Total</b>	<b>7</b>	<b>20</b>	<b>27</b>

Il est tout à fait possible de sélectionner plusieurs regroupement en même temps:



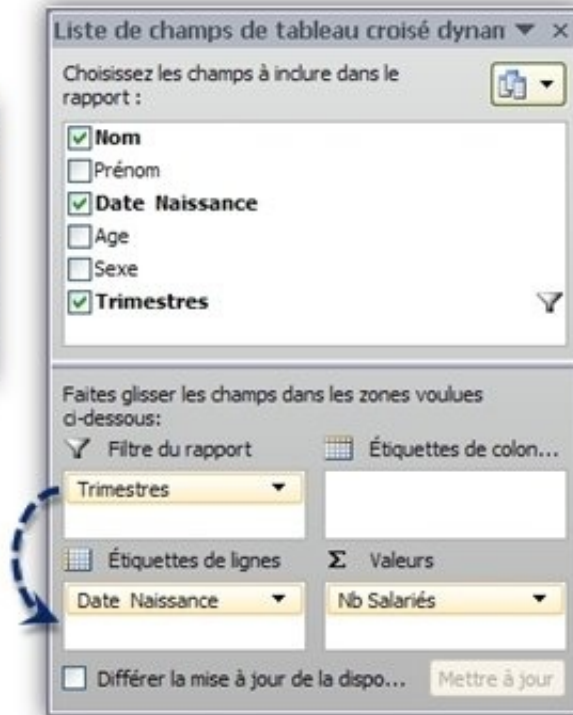
Une particularité pour le groupement "JOURS", lorsqu'il est sélectionné seul on peut alors choisir le nombre de jours:



A Noter:

- Si vous souhaitez grouper un champ qui est situé dans la zone de Filtres comme si dessous vous devez d'abord de faire glisser dans la zone des étiquettes, grouper, puis le faire remonter dans le champ de filtre:

Trimestres		Trimestre1
Nb Salariés		
		<b>Total</b>
janv		2
févr		5
mars		1
<b>Total</b>		<b>8</b>

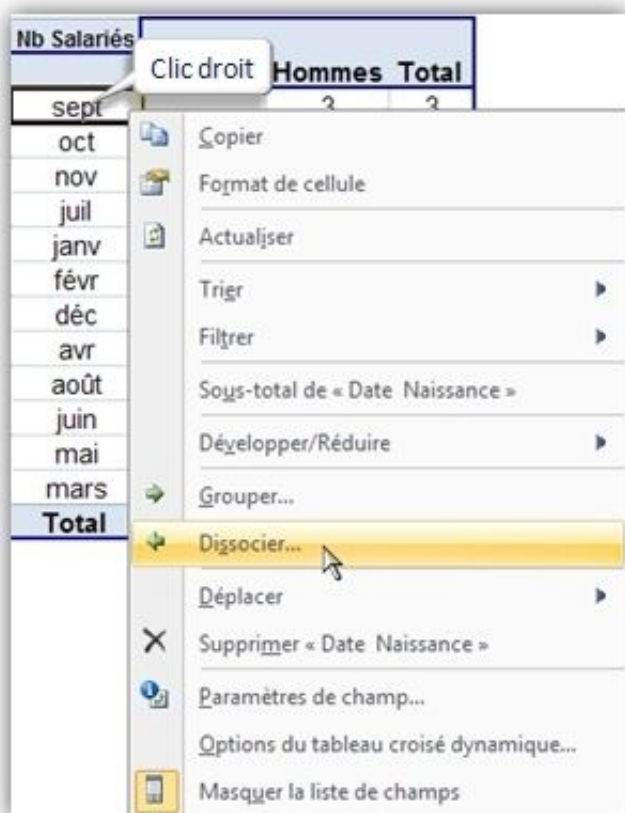


- Si la base de données n'est pas propre, par exemple si votre champ ne contient pas que des dates mais également du texte, Excel affichera une fenêtre d'erreur et vous ne pourrez pas effectuer le groupement:



Dissocier un champ:

Pour dissocier un champ il suffit de sélectionner une cellule du champ dans le TCD, puis dans le ruban cliquer sur "Dissocier":



On obtient le même résultat en accédant par clic droit au menu contextuel et en sélectionnant "Dissocier":



Si ce champ est un champ Filtre, il faut tout d'abord le faire redescendre dans les étiquettes de lignes ou de colonnes pour pouvoir le dégrouper.